



Durchstarten als  
**IT-Administrator (m/w/d) \***

\* Bei uns zählt der Mensch, nicht das Geschlecht. Wichtig ist, dass Du für Deinen Job brennst und zu uns passt!

IT-Themen von A-Z sind Ihr innerer Antrieb? Sie haben Lust auf eigenverantwortliches Arbeiten bei der Fullservice Projektmanagement Beratung für die Prozessindustrie? Eine wertschätzende Unternehmenskultur und kollegialer Zusammenhalt sind Ihnen wichtig?

#### IHRE ROLLE IN UNSEREM TEAM

- Betreuung und Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur (Server, Clients, Netzwerkkomponenten)
- Installation, Konfiguration und Wartung von Hard- und Software
- Administration von Windows- und/oder iOS-Systemen
- Benutzer- und Rechteverwaltung (z. B. Active Directory, Microsoft 365)
- Sicherstellung der IT-Sicherheit, Erstellung und Umsetzung von Datenschutzrichtlinien
- Monitoring und Fehleranalyse zur Sicherstellung eines reibungslosen IT-Betriebs
- Unterstützung der Mitarbeitenden bei IT-Fragen und technischen Problemen
- Betreuung von Power-BI und SharePoint-Lösungen

#### IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker/in Systemintegration) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Administration von IT-Systemen und Netzwerken
- Kenntnisse in IT-Sicherheit, Backup-Strategien und Virtualisierung
- Erfahrung im Bereich Power-BI
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit
- Problemlösungskompetenz
- Teamfähigkeit und Serviceorientierung

#### WIR BIETEN IHNEN

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit leistungsgerechtem Gehalt, 30 Tage Urlaub, Arbeitszeitkonto, Überstundenzuschläge
- Mitarbeiter-Benefits: Kindergartenzuschuss, betriebliche Altersvorsorge mit Zuschuss, JobRad mit Zuschuss, corporate benefits
- Individuelle Angebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Angenehmes Betriebsklima mit jährlichen Events
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege mit einer wertschätzenden Unternehmenskultur und kollegialem Zusammenhalt

#### INTERESSIERT?

Am besten gleich bewerben und mit promaintain neu durchstarten. Wir freuen uns darauf, Sie schon bald kennenzulernen!

#### IHRE ANSPRECHPARTNERINNEN

**Philipp Regnat**  
Personalreferent Recruiting  
+49 160 98634377  
[start@promaintain.de](mailto:start@promaintain.de)

**Mira Lau**  
Personalsachbearbeiterin  
+49 171 6707556  
[start@promaintain.de](mailto:start@promaintain.de)

**promaintain**® GmbH  
Am Augraben 21  
85080 Gaimersheim